

Утверждаю
Заведующий



МКДОУ цпр- д/с «Золотой петушок»
Н.В. Пахомова
Приказ № 41/2 от 30.08.2016

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка детский сад «Золотой петушок» г. Слободского Кировской области (далее – ДОО) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОО.

1.2. Совет родителей – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОО, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОО.

1.3. В состав Совета родителей входят все родители воспитанников, посещающих ДОО.

1.4. Решения Совета родителей рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседаниях.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей.

Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОО;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОО;
- координация действий общественности и педагогического коллектива ДОО по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Совета родителей.

Совет родителей ДОО:

- выбирает Родительский комитет ДОО (группы);
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОО, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОО решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОО, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОО;
- принимает информацию заведующего, воспитателей групп, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной образовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОО;
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в ДОО – групповых родительских собраний, общих родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей др.
- принимает решение об оказании помощи ДОО в укреплении материально-технической базы ДОО, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок им территории силами родительской общественности;

4. Права Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- выбирать Родительский комитет ДОО;
 - требовать у Родительского комитета ДОО выполнения и контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член Совета родителей имеет право:
- потребовать обсуждения Совета родителей любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Совета родителей высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Совета родителей

- 5.1. В состав Совета родителей входят все родители воспитанников ДОО.
- 5.2. Совета родителей избирает из своего состава Родительский комитет ДОО.
- 5.3. Для ведения заседаний Совета родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета ДОО.
- 5.4. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОО, представители общественных организаций, родители, представили Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета ДОО.
- 5.5. Совета родителей ДОО ведет заведующий ДОО совместно с председателем Родительского комитета О
- 5.6. Совет родителей группы ведет председатель Родительского комитета группы.
- 5.7. Председатель Совета родителей:
- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительского комитета группы;
 - совместно с заведующим ДОО организует подготовку и проведение Совета родителей;
 - совместно с заведующим ДОО определяет повестку дня Родительского комитета;
 - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
 - взаимодействует с заведующим ДОО по вопросам ведения собрания, выполнения решений.;
- 5.8. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОО.
- 5.9. Совет родителей ДОО собирается не реже 1 раза в год, Совет родителей группы – не реже 2 раз в учебный год.
- 5.10. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей воспитанников ДОО.
- 5.11. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.12. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет Родительский комитет ДОО совместно с заведующим ДОО или Родительский комитет группы.
- 5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Совету родителей на следующем заседании.

7. Ответственность Совета родителей.

Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство Совета родителей.

- 8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.
- 8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.4. Тетрадь протоколов Совета родителей группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы и до выпуска детей в школу.
- 8.5. Место хранения протоколов Совета родителей ДОО определяет заведующая ДОО.